



FUNDACION DE HEMOTERAPIA Y HEMODONACION DE CASTILLA Y LEON
CONVOCATORIA EXTERNA DE UN CONTRATO INDEFINIDO DE TÉCNICO DE LABORATORIO
CON CENTRO DE TRABAJO EN VALLADOLID

Referencia: TEL-CE-8/2020

Plazas: 1 plaza indefinida a tiempo completo con centro de trabajo en Valladolid.

Requisitos:

- Técnico Especialista de Laboratorio

Funciones:

Bajo la dirección y supervisión facultativa desarrollará las siguientes actividades:

- Manejo y control, comprobación del funcionamiento y calibración, limpieza y conservación, control de las reparaciones del equipo y material a su cargo.
- Control de los suministros y material necesario para el correcto funcionamiento y realización de las técnicas.
- Manipulación de las muestras y realización de los procedimientos técnicos y su control de calidad, para los que estén capacitados en virtud de su formación y especialidad.
- Almacenamiento, control y archivo de las muestras, preparaciones, resultados y registros.
- Colaboración en el montaje de nuevas técnicas.
- Colaboración en los programas de formación.
- Participar en las actividades de investigación.

Participa en los planes de formación profesional.

En general todas aquellas actividades no especificadas anteriormente, incluidas en el ejercicio de la profesión y preparación técnica.

Selección:

1º Fase: Baremo CV (100 puntos)

<u>BAREMACIÓN</u>		
FORMACIÓN		(Max. 15 puntos)
Cursos (formación en biobanco, banco de sangre, calidad, riesgos biológicos, prevención de riesgos en laboratorio)		
• 20 a 49 horas		1 pto/curso
• 50 a 299 horas		3 ptos/curso
• Más de 300 horas		5 ptos/curso
EXPERIENCIA (criobiología, citometría de flujo y hematimetría y coagulometría, banco de sangre)		(Max. 85 puntos)
• Tiempo trabajado en la categoría en la Fundación	3 ptos/mes	(Max. 50 puntos)
• Tiempo trabajado en otros Centros de Donación de Sangre	2 ptos/mes	(Max. 50 puntos)
• Tiempo trabajado en la categoría en Centros Sanitarios Públicos	0.5 ptos/mes	(Max. 20 puntos)
• Tiempo trabajado en la categoría en Centros Sanitarios Privados	0.25 ptos/mes	(Max. 10 puntos)
Aclaraciones al autobaremo:		
• Los cursos y la experiencia laboral serán tenidos en cuenta en virtud de la relación que guarden con la plaza ofertada. Se tendrán en cuenta los méritos obtenidos <u>hasta la fecha de publicación de la convocatoria</u> .		
• Experiencia: Si los periodos de tiempo trabajados no están establecidos en meses, se transformarán de días a meses dividiendo entre 30. En el apartado suma total de meses del autobaremo, sólo en el caso de que la fracción de mes sea igual o superior a 0,5 se considerará 0,5.		

2º Fase: Entrevista Personal y/o prueba (40 puntos)

Posibilidad de entrevista personal y/o prueba escrita.

Condiciones de la contratación:

Duración del contrato: Indefinido

Centro de trabajo: Valladolid

Jornada: 100% (En turnos de mañana, tarde y noche de lunes a domingo según calendario laboral)

Salario Bruto: 25.375,56€ más productividad variable.



Órgano de Selección:

Un presidente nombrado por la Dirección. Tres vocales, dos elegidos por la Dirección y uno por la representación de los trabajadores. Serán trabajadores del Centro y como mínimo con la misma titulación que la exigida para el puesto a cubrir.

Actuará como Secretario un trabajador del Centro nombrado por la Dirección, con voz pero sin voto.

Documentación a entregar: Solicitud y autobaremo según modelos.

La documentación justificativa del autobaremo será requerida en el momento de la incorporación del candidato (no se deberá entregar en el momento de presentación de la solicitud).

Forma de presentación:

La solicitud y autobaremo se enviarán adjuntados a la dirección de correo electrónico convocatorias.chem@saludcastillayleon.es debidamente firmados. (En el asunto del correo indicar la referencia de la convocatoria).

Justificante de la presentación: Desde el Departamento de RRHH se enviará respuesta al correo electrónico desde el que se ha remitido la solicitud, confirmando la recepción de la misma en un plazo máximo de 3 días. Si en ese plazo no se recibe respuesta, se entenderá como no presentada, debiendo ponerse en contacto con el departamento de RRHH para solucionar la incidencia.

Plazo de entrega: Del 1 al 14 de julio de 2020.

Para más información en el teléfono 983418823, de 9:00 a 14:00 horas de lunes a viernes, en la página web www.centrodehemoterapiacyl.es y en el tablón de anuncios del Centro de Hemoterapia y Hemodonación.

En Valladolid, 1 de julio de 2020.

Dra. Lydia Blanco-Peris
Directora Técnico Gerente